



## **INFORME DE SISTEMATIZACION DEL APOYO PEDAGOGICO DE LAS ESCUELAS Y LICEOS MUNICIPALIZADOS A LOS ESTUDIANTES DE LA COMUNA DE SAN CARLOS**

Debido a la crisis sanitaria decretada por el Ministerio de Salud, a raíz del virus COVID-19.

Los Directivos y Docentes de los Establecimientos Educacionales de la Comuna, han adoptado estrategias de apoyo Técnico Pedagógico utilizando diferentes herramientas tecnológicas o impresas de acuerdo al contexto de nuestros estudiantes y sus familias.

**INFORME PERIODO: LUNES 06 AL JUEVES 09 ABRIL- 2020**

1.-

### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES ESCUELA F –161 AGUA BUENA**

#### **Nivel Transición I y Transición II- Educación Parvularia**

- ❖ Revisión de tareas de la semana del 30 de marzo al 03 de abril, por medio de wasap.
- ❖ Aclarar dudas respecto a las tareas enviadas semana del 06 al 09 de abril, a través de wasap
- ❖ Envío de tareas a través de wasap para alumnos sin conexión a internet.
- ❖ apoyo a colegas en plataforma eduplan. Proceso de subir material pedagógico.
- ❖ Subir a facebook institucional, indicaciones para construcción de manualidades alusivas a semana santa.
- ❖ Inicio completación pauta monitoreo cobertura curricular.
- ❖ Ingreso a curso pro futuro, cambio de clave, revisión malla curricular y videos y actividades a realizar.
- ❖ Se completa nuevamente en link online: certificado pae pap 3 en forma conjunta con la profesora encargada de la Escuela

#### **Cursos 1° a 6° básico. Asignatura de Lenguaje y Matemáticas.**

- ❖ .Revisión de tareas de la semana del 30 de marzo al 03 de abril, por medio de wasap.
- ❖ Envío tareas Facebook institucional.
- ❖ Subir información relevante, carta ministro, ordenanzas municipales, cordones sanitarios, a Facebook institucional.
- ❖ Subir material pedagógico semanal; lenguaje y matemática a plataforma eduplan.
- ❖ Asistencia telefónica y en línea a alumnos y alumnas para el desarrollo de actividades pedagógicas enviadas.
- ❖ Descarga de clases aprendo en línea mineduc semana 3 lenguajes y matemática.
- ❖ Ingreso a curso pro futuro, cambio de clave, revisión malla curricular y videos y actividades a realizar.

- ❖ Se completa nuevamente en link online: certificado pae pap 3, en forma conjunta con la profesora encargada de pae.
- ❖ Coordinación con textos escolares para recepción de segunda entrega en escuela.
- ❖ PME 2020, fase estratégica; análisis pei, vinculación pei con modelo de gestión escolar.
- ❖ Inicio completación pauta monitoreo cobertura curricular.
- ❖ Recepción y organización de pautas de cobertura curricular de docentes.

2.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA F –172 EL CARBON**

Nivel Pre –Kinder y Kinder : AMBITO Desarrollo personal y social, Comunicación Integral, Interacción y comprensión del entorno

- ❖ Educadora hace entrega de textos de grafo motricidad impresos para ambos niveles el día de vacunación, para continuidad de trabajo en el hogar.
- ❖ Envío de explicaciones del trabajo realizar mediante llamadas telefónicas, mensajes de texto, audio whatsapp, etc.
- ❖ Envío de links vía whatsapp a los apoderados de apoyo educativo para el nivel sacados de los Recursos ministeriales de educación Parvularia
- ❖ Selección y envío de actividades de aprendizaje basadas en el juego.
- ❖ Solicitud a apoderados que envíen fotos del trabajo realizado para posterior retroalimentación vía telefónica.
- ❖ Envío de presentaciones a los padres de material y videos explicativos de acuerdo al nivel acerca del Corona virus.
- ❖ Registro de Información y preparación de plataforma EDUPLAN para subir archivos de apoyo para el nivel..

**Cursos de 5° a 8° básico**

- ❖ -Guía de Trabajo impresa entregadas al estudiante el día de la vacunación en el establecimiento.
- ❖ -Material cargado a plataforma Comunal Eduplan
- ❖ -Guía de Trabajo impresa entregadas al estudiante el día de la vacunación en el establecimiento.
- ❖ -Material cargado a plataforma Comunal Eduplan
- ❖ -Guía de Trabajo impresa entregadas al estudiante el día de la vacunación en el establecimiento.
- ❖ -Material cargado a plataforma Comunal Eduplan
- ❖ -Guía de Trabajo impresa entregadas al estudiante el día de la vacunación en el establecimiento.
- ❖ -Material cargado a plataforma Comunal Eduplan

3.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES LICEO BICENTENARIO DIEGO PORTALES PALAZUELOS D- 99**

**Estrategias de 1° a 6° básico y 7° a 4° medio: asignaturas de matemática, lenguaje, historia, Cs. Naturales, inglés, música, educación física, biología, física, química, filosofía, plan diferenciado de 3° y 4° medio: Biología celular y molecular, química.**

- ❖ Se continúa promoción en ambos ciclos de Plataformas:
- ❖ [aprendoellinea.mineduc.cl](http://aprendoellinea.mineduc.cl)
- ❖ [bibliotecasdigitales.cl](http://bibliotecasdigitales.cl)
- ❖ [bibliodigital.santillana.cl](http://bibliodigital.santillana.cl).
- ❖ Lirmi, con Aulas virtuales.
- ❖ Eduplan. (Se comenzó a subir material pedagógico a clases digitales, en ACADEMICO).
- ❖ Docentes de integración suben a plataforma material con adaptaciones curriculares.
- ❖ Los docentes de aula de ambos ciclos, continúan subiendo material pedagógico a un correo institucional creado por esta emergencia sanitaria todos los viernes, pero ahora la indicación es que de preferencia videos y/o clases virtuales.
- ❖ Encargado de soporte continúa subiendo al Banner, en nuestra plataforma, el material enviado.
- ❖ Este ciclo continúa con horario de trabajo de cada curso en sus hogares. 2 hrs diarias, aproximadamente en jornada de.
- ❖ Los docentes de este ciclo atiende las consultas y dudas en un horario de lunes a viernes en jornada de tarde, de 14:30 a 17:30 hrs aproximadamente.
- ❖ Dentro del material enviado de agrega videos motivacionales, con saludos, palabras de afecto y de apoyo para nuestros estudiantes y familia en general.
- ❖ Se agregan videos de contención, relajación y saludos de orientación y dupla Psicosocial.
- ❖ Por ahora se está trabajando en las asignaturas de matemática, lenguaje, historia, cs. Naturales, inglés.
- ❖ En bases a orientaciones de rutinas de trabajo en música y educación física.
- ❖ De 7° año a 4° medio
- ❖ Matemática, lenguaje, historia, cs. Naturales, inglés, biología, física, química, filosofía.
- ❖ Dentro del plan diferenciado de 3° y 4° medio: Biología celular y molecular, química diferenciada.
- ❖ Música, tecnología y educación física a través de videos y guías con rutinas de trabajo.

4.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES CEIA**

**Elaboración y envío de guías y material Vía Whatsap a los estudiantes de los siguientes Niveles de Educación de Adultos Vespertino.**

- ❖ **Tercer Nivel Básico (7° y 8°)** asignatura Lenguaje –Matemática- Cs Naturales  
Prof. de asignatura envía guía a UTP y Prof. Jefe entrega guías de Comprensión lectora y reglas ortográficas. Éstas son entregadas impresas a alumnos sin internet y vía whatsapp a los demás.
- ❖ **Primer Nivel Medio HC (1° y 2°)** asignatura Lenguaje –Matemática-Cs Naturales, Ingles, Estudios Sociales. Distribución de Guías a través de grupo de whatsapp del curso. Guía con contenidos, lectura y ejercitación comprensión lectora, extracción de información explícita y valoración de puntos de vista diversos atinentes al Covid 19.
- ❖ **Segundo Nivel Medio HC (3° y 4° medio).** Lenguaje –Matemática Estudios sociales, Inglés, Tec. De la Inf y telec. Inserción Laboral. Distribución de Guías a través de grupo de whatsapp del curso. Guía con contenidos sobre la mujer durante el periodo entre guerras con ejercicios de comprensión lectora y extracción de información, resolución de problemas.
- ❖ **Nivel Medio TP:** Se envía a través de grupo de whatsapp del curso. Guías con contenidos relacionada a las especialidades: Administración de Empresas y Atención de Párvulos.

5.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES ESCUELA G-163 EL SAUCE**

**Nivel Transición I y Transición II**

- ❖ Educadora de Párvulos, el día de entrega de canastas entrego textos y está asesorando vía whatsapp con horarios establecidos. Y con videos explicativos de cada actividad.
- Cursos: 1° y 8° Básico, Asignaturas de: Lenguaje, Matemáticas, Ciencias Naturales, Historia.**
- ❖ El prof. Jefe por whatsapp de curso ha mantenido contacto con apoderados y alumnos, además entrego material impreso el día de la vacunación, también se subió a plataforma eduplan
  - ❖ Envío de guía Inglés: guía de colores.

- ❖ Envío de guía E, Física: Practicar habilidades básicas en el hogar.
- ❖ También docente entrego guías impresas el día de entrega de canastas familiares.
- ❖ Envío de guía Ciencias guía sobre plantas.
- ❖ Historia Guía Formación ciudadana.
- ❖ Envío de guía E. física Guía de ejercicios de relajación
- ❖ Envío de guía Inglés guía de diálogos.
- ❖ Envío de guía Lenguaje guía de comprensión lectora
- ❖ Envío de guía Matemática Guía de ordenar cifra y escribir números
- ❖ Los Docentes se comunican vía Whatsap y plataforma eduplan suben guías de acuerdo a curso y asignatura.
- ❖ Guía de comprensión lector, guía de matemática contar del 0 al 100 en secuencias, guía de identificar lateralidad, guía órganos de su cuerpo.

6.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G –1153 EL TORREON**

**Cursos: 1° y 6° Básico, Asignaturas de: Lenguaje, Matemáticas, Ciencias Naturales.**

- ❖ **Entrega de Cuadernillos con guía de apoyo puerta a puerta**
- ❖ Preparación y envío de Guía de fichas de lectura con imágenes para extracción información Guía comprensión lectora localización de datos.
- ❖ Entrega de Guía de Aprendizaje, “Números Naturales” para Representar y escribir números del 0 al 10.000, con diversas actividades, y resolución de problemas.
- ❖ Guías de trabajo para Reconocer y explicar que los seres vivos están formados por una a más células y que están organizadas en tejidos, órganos y sistemas.

7.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G –131 QUILELTO**

**Curso combinado 1° a 4° básico, asignaturas Lenguaje –Matemáticas –Ingles.**

**Curso combinado 5° y 6° básico asignaturas Lenguaje –Matemáticas –Ingles. Ciencias, Historia, Ingles, Artes Visuales**

**Curso combinado 7° y 8° básico asignaturas Lenguaje –Matemáticas –Ingles. Ciencias, Historia, Ingles, Artes Visuales**

- ❖ Se envía actividad para trabajo en familia
- ❖ Se envía material para trabajo con el personal de las escuelas
- ❖ Se Generar nomina para seguimiento de estudiantes vía teléfono.
- ❖ Ppt con información bono covid-19
- ❖ búsqueda de materiales o información para actividades o talleres.
- ❖ Ppt informativo respecto del bono covid-19 a quién va dirigido y cómo se hará efectivo su cancelación.
- ❖ Se envía de material didáctico psicopedagógico según NEE
- ❖ -Resolución de problemas y lecturas 2° básico.

8.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G –150 TRES ESQUINAS**

- ❖ **Cursos 1° 2° 3° 4° 5° 6° básico. Asignaturas Lenguaje, Matemáticas, Ciencias, Historia, Ingles, Artes Visuales, Música, Tecnología, Educación Física.**
- ❖ Elaboración de material pedagógico para el hogar
- ❖ Entrega de textos de estudio y segundo cuadernillo para el hogar (pendientes)
- ❖ Teletrabajo: Requerimientos apoderados con respecto a contenidos
- ❖ elaboración de material para semana santa
- ❖ ayuda con documentación que se encuentra en establecimiento
- ❖ inscripción a curso fundación futuro
- ❖ Impresión de cuadernillos para el hogar
- ❖ Entrega de segundo cuadernillo impreso a estudiantes (pendientes)
- ❖ se envía información a apoderados de la zona

9.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA F – 179 LA RIBERA**

**Nivel Pre Kinder y Kinder:**

- ❖ Preparación y envío de: Video motivacional. Lecturas de fábulas con imágenes  
Conceptos básicos con imágenes: Grande – Pequeño; Dentro – fuera; Muchos – pocos;  
Arriba- abajo; Lleno Vacío. Evaluación. Grafo motricidad: Guías de apresto con  
evaluación. Pintar, rellenar pegando. Recortar moldes. Guías de repaso con apresto.
- ❖ Preparación y envío de Guías intuitivas de Identidad y autonomía: construcción de  
instrumentos musicales en familia, con materiales reciclados.
- ❖ Preparación de material para Desarrollar guías asignado el número según corresponda  
al conjunto presentado y pintando.

**Cursos 1° a 8° básico. Asignaturas Lenguaje, Matemáticas, Ciencias, Historia, Ingles, Artes  
Visuales, Música, Tecnología, Educación Física.**

- ❖ Envío de actividades clase a clase con instrucciones a través de wsp de los apoderados
- ❖ Entrega de textos escolares de Ciencias, para desarrollar actividades guiadas con  
instrucciones remotas a través de whasap.
- ❖ Entrega de horario de trabajo tentativo, para trabajo en casa.
- ❖ Aclaración de dudas en forma telefónica y wsp.
- ❖ Envío de actividades con material reciclado, pintando y armando estructuras. Los días  
viernes.
- ❖ Desarrollo actividades del texto escolar con instrucciones a través de wsp.
- ❖ Envío de guía de repaso con resolución de problemas.
- ❖ Guía con representación de cantidades a través de figuras geométricas.
- ❖ Evaluación de resolución de problemas.
- ❖ Preparación de Guía de estudio de verbos, conectores y sustantivos.

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**
**ESCUELA G –138 JUNQUILLO**
**Niveles Pre Kinder y Kinder**

- ✚ Preparación y envío Actividades de recorte y puzles , Libros de apresto ,Cuadernillos de números

**Cursos 1° y 8° básico .Asignaturas Lenguaje, Matemáticas, artes visuales, música, inglés, religión , historia , ciencias.**

- ❖ Elaboración planificación unidad 2 matemáticas 1° y 2, 3° y 4°. 07 Recopilación de material apoyo matemáticas desde 1° a 8° básico
- ❖ Elaboración de cuadernillo escritura 1° básico, comprensión lectora 2° básico.
- ❖ Retroalimentación planificación anual y unidad 1 a colega de inglés.
- ❖ Monitoreo de material entregado en semanas anteriores.
- ❖ Preparación de guías y material para posterior entrega a los alumnos. Revisión Inventario.
- ❖ Traspasar Inventario a nuevo formato 2020.
- ❖ Descripción física del ambiente en donde ocurren las acciones principales de las lecturas trabajadas.
- ❖ Se agrega el dibujo pertinente como actividad de relajación compartido con la familia (tercer y cuarto año lenguaje).
- ❖ Registro de mapa conceptual con el contenido “características físicas y psicológicas de los personajes” (via whatsapp).
- ❖ Lecturas breves para identificar dichas características (quinto y sexto lenguaje).
- ❖ Reconocimiento de recursos principales del norte grande, zona Central y sur de Chile (quinto y sexto historia). Lecturas para identificar personajes principales, acciones y motivaciones (séptimo y octavo lenguaje).
- ❖ Estudio dirigido para temas “primeras sociedades humanas” y “la imprenta como medio de difusión para el conocimiento”, vía whatsapp y videos YouTube pertinentes, más texto escolar (séptimo y octavo historia).
- ❖ Acuerdos y revisión de contenidos con equipo PIE para enviar material impreso a los hogares. Coordinación de información faltante de algunos alumnos integrados.
- ❖ Continuación de entrega de los contenidos a través de la plataforma eduplan, profesores con jefatura y encargado de UTP, y acercamiento del material al colegio. Coordinación del personal del colegio para hacer llegar material en físico al establecimiento.
- ❖ Elaboración del plan de contingencia.
- ❖ Elaboración guías de trabajo.
- ❖ Compaginación de materia Trabajo de preparación decoración de sala. Trabajo en internet para enviar información jefa de UTP. Gestiones para poder incorporarme a la página de **eduplan**. Adecuación de planificaciones día a día del mes de Abril. Búsqueda de material para imprimir y poder entregar en la próxima entrega de canastas familiares. -planificación completa primer semestre. -Trabajo subido a eduplan. - trabajo pruebas de fin de semestre. - Imprimir evaluaciones - termo laminar juego de vocales para cada alumno y entregar día de entrega canasta familiar



- ❖ Trabajo de subida a eduplan, enviar al correo de la escuela las planificaciones primer semestre
- ❖ Creación y monitoreo guías de trabajo cursos de 1ero a 8vo básico.
- ❖ Creación instrumentos de evaluación unidad 1.
- ❖ Escuela de Junquillo Entrega de material ( guías ed. Física) Entrega de material de los docentes para los estudiantes
- ❖ Revisión información subida a Plataforma PIE Coordinación con docentes aula regular de Matemáticas y Lenguaje sobre los contenidos que se abordarán con los estudiantes al regreso de las vacaciones anticipadas para poder preparar el material correspondiente. Informes Pedagógicos
- ❖ Avance en plataforma EDUPLAN, cargar y completar formatos dentro del sistema digital. Subir planificación a la plataforma EDUPLAN. Subir a la plataforma y al correo de la Escuela guía de trabajo taller de inglés para pre básica.
- ❖ Subir planificaciones de la segunda unidad
- ❖ BUSQUEDA DE MATERIAL ELABORACION DE GUIAS REVISION DE UNIDADES DE RELIGION
- ❖ Se prepara material de comprensión lectora y guías de matemáticas.
- ❖ Se coordina manera de poder hacer entrega de material a los alumnos.
- ❖ Se busca material acorde a las necesidades de alumnos permanentes.
- ❖ Preparación guías de ciencias naturales desde 1° a 8° año básico.
- ❖ Trabajar en la plataforma en subir material y asignar roles y cursos , talleres pendientes en plataforma eduplam
- ❖ Preparar informe de actividades relevantes para enviar a DAEM
- ❖ Subir guías de trabajo, planificaciones anuales y de unidad de asignatura de matemáticas 7° 8°

11.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

**ESCUELA G –119 LAS ARBOLEDAS**

**Cursos de 1° a 8° Básico**

**Nivel Pre Kinder y Kinder.**

- ❖ Colabora con docentes para subir a la plataforma, guías y otros para los estudiantes.
- ❖ Comunicación con los distintos niveles de jefatura. Liderar el proceso pedagógico indicado por MINEDUC. Apoyar la gestión de la Dirección. Reunión virtual de UTP y Director. Gestión EDUPLAN.
- ❖ Se envían Guías e indicaciones de Primero a Octavo año, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas. Coordinación del PIE en la Escuela para los lineamientos con los estudiantes con NEE.
- ❖ Se envían Guías e indicaciones de Cuarto a Octavo año, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas. Encargada de Planes y Programas: Reunión virtual de UTP.

- ❖ Se entrega Apoyo a los estudiantes con NEE, de los cursos que atiende, vía WhatsApp y telefónico. Revisión de Expedientes de los estudiantes. Trabajo en Plataforma PIE.
- ❖ Guías e indicaciones de Primero a Octavo año, y comunicación con los apoderados para resolver dudas.
- ❖ Guías e indicaciones de Prekinder, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas.
- ❖ Guías e indicaciones de Prekinder y Kinder, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas.
- ❖ Los docentes entregan Guías e indicaciones de los cursos que atienden, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas.
- ❖ Encargada de Evaluación: Reunión virtual de UTP.
- ❖ Guías e indicaciones de los cursos que sirve, y comunicación con los apoderados para resolver dudas.
- ❖ Guías e indicaciones de Primer año, y comunicación con los apoderados para resolver dudas.
- ❖ Guías e indicaciones de Tercer año, y comunicación con los apoderados vía telefónica para resolver dudas.
- ❖ Guías e indicaciones de Primero a Octavo año, y comunicación con los apoderados para resolver dudas.

12.-

#### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

##### **ESCUELA F-127 BULI**

##### **Nivel Transición I y Transición II**

- ❖ Trabajar en conjunto con la Asistente de Párvulos, guiarla para elaborar las tareas que se marcaran en cuadernos para enviar al hogar durante vacaciones de invierno.
- ❖ Entregar material impreso a los apoderados, ya que no todos tienen acceso a internet.
- ❖ Se envía material impreso a los alumnos y alumnas de NT1 Y NT2 para trabajar: Comunicación Integral (Lenguaje verbal y artísticos): -Crear títeres y jugar en familia.
- ❖ -Realizar fonema y grafema de vocales.
- ❖ -Colorear imágenes que comienzan con las vocales indicadas.
- ❖ -Buscar y pegar imágenes según vocal indicada.
- ❖ -Lectura de cuentos cortos.
- ❖ -Se les entrega un cuento para leer en familia.
- ❖ -Se les entrega libro del estudiante para que trabajen en las vacaciones.
- ❖ -Entre otros.
- ❖ Comprensión del Entorno Sociocultural (Pensamiento Matemática, Corporalidad y Movimiento):
- ❖ -Experiencias de ubicación espacial y temporal, tales como: (arriba, abajo) (adelante/atrás - encima/debajo), (grande, chico) entre otros.
- ❖ -Reconocer números y graficar.
- ❖ -Conteo de números.
- ❖ -Realizar orden de secuencias sencillas.
- ❖ -Seguir secuencias de números (punto a punto).

- ❖ -Pintar imagen según color indicado.
- ❖ Se comunica con los padres y apoderados por medio de llamadas, redes sociales, WhatsApp y correo electrónico ante dudas y consultas.
- ❖ Se les pide a los papas enviar fotos o videos de los niños/as realizando sus actividades para posterior evaluación.

**Curso de 1° y 8° básico. Asignatura Lenguaje, Matemática, Historia, Ciencias naturales, Orientación, tecnología, música, artes.**

- ❖ Preparación de material impreso para ser entregado a los alumnos.
- ❖ Análisis del cronograma de trabajo seguimiento a PME SEP 2020.
- ❖ Actualizar acta de compromiso y carro de selección CRA.
- ❖ Planilla de Monitoreo Cobertura Curricular y Evaluación.
- ❖ Completar informe psicopedagógico curricular a los alumnos PIE.
- ❖ Reporte de seguimiento PME SEP (Estado de plataforma)
- ❖ Comunidad escolar (PME).
- ❖ Responder correos y wassap. (información solicitada Daem San Carlos).
- ❖ Llamado de telefónico y via wassapp con alumnos y apoderados para aclarar dudas de las guías entregadas.
- ❖ Preparación de material de cada asignatura del currículum fortaleciendo las habilidades de los estudiantes.
- ❖ Entrega de material impreso a las familias de los estudiantes.
- ❖ Entrega de diapositivas con información preventiva en esta crisis sanitaria.
- ❖ Envío de guías por asignatura a encargado de Eduplan para que las suba a la plataforma.
- ❖ Comunicación vía telefónica o por redes sociales con apoderados para saber por estado de salud de las familias y aclarando dudas respecto a las guías y trabajos enviados al hogar.
- ❖ Asistir a escuela en busca de materiales para preparar a los estudiantes.
- ❖ Realización de saludo de semana santa para ser subido a página oficial del colegio
- ❖ Trabajo administrativo recopilando información sobre los docentes que realizarán capacitación por medio de un curso online y enviando conformación a correo correspondiente.
- ❖ Responder a correos y trabajos pedidos por DAEM.
- ❖ Comunicación constante con los colegas para organizar la cobertura curricular de los OA trabajados hasta el momento.

13.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA F –101 JOAQUIN DEL PINO**

**Cursos 1° a 8° Básico. Asignaturas lenguaje, matemáticas, Ciencias Naturales, religión, artes visuales, jefatura de curso.**

- ❖ Comunicación vía telefónica y por whatsapp de curso con los apoderados, para dar lineamientos pedagógicos cada vez que el apoderado lo requiera.
- ❖ Se entrega material impreso y se publica en página web de la escuela.
- ❖ Guía de reforzamiento Comprensión Lectora. Texto “La Reinita”
- ❖ Se entrega material impreso y se publica en página web de la escuela. Guías de asignatura Lenguaje y Matemáticas. De 1° a 4° básico, especificando número de guía y acción o aprendizaje.
- ❖ Se entrega material impreso y se publica en página web de la escuela. Guía “Los puntos cardinales y los sentidos”-Ciencias Naturales. De 5° a 8 básico, especificando número de guía y acción o aprendizaje.
- ❖ Se Envía Guía de Reforzamiento en todas las asignaturas parte 1
- ❖ Las profesoras/es jefe del curso se comunican por whatsapp y por vía telefónica con los apoderados, para dar lineamientos pedagógicos cada vez que el apoderado lo requiera.
- ❖ Se entrega material impreso de Lenguaje y Matemáticas Ciencias Naturales, religión, artes visuales y se publica en página web de la escuela para los estudiantes de 5° a 8 básico, especificando número de guía y acción o aprendizaje.
- ❖ Envía Guía “Conocer el cuerpo humano e identificar los juegos y deportes”.
- ❖ . Se prepara material con adecuaciones especiales para los estudiantes con NEE, en conjunto entre profesora Asignatura y Educadora Diferencial.
- ❖ Se envía Guía “Renacer de nuevo” .  
Se envían guía desde 06 al 10 abril 2020.

14.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G –115 LA MERCED**

**Cursos 1° a 8° Básico. Asignaturas lenguaje, matemáticas, historia, ingles.**

- ❖ Mantener comunicación con la familia vía Whatsap
- ❖ Preparación de Guías de Trabajo de 1° a 3° básico en las asignaturas de Lenguaje, Matemáticas, Ingles: Apresto, actividades texto de estudio, Conteo de 0 a 10, Comprensión lectora, Ejercicios tipo SIMCE, Guía de ejercicios
- ❖ Se envía Guías de Trabajo de 4° a 8° básico en las asignaturas de , Lenguaje, Matemáticas, Ingles: Comprensión lectora, Guía Triángulos y su clasificación,
- ❖ Docente se comunica por whatsapp y por vía telefónica con los apoderados, para dar lineamientos pedagógicos cada vez que el apoderado lo requiera.

15.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G –137 LAS JUNTAS**

**Cursos 1° a 8° Básico. Asignaturas lenguaje, matemáticas, historia , ciencias**

- ❖ Libro para leer Ana está furiosa
- ❖ Cuaderno caligrafix. .
- ❖ Guía de geometría
- ❖ Guía para trabajar.
- ❖ El cuerpo humano
- ❖ Conocimiento del medio
- ❖ Guía para trabajar .fortaleciendo al corazón
- ❖ Desarrollo de los músculos
- ❖ Guías de geometría (ángulos)
- ❖ Libro para leer papelucho detective – caligrafix
- ❖ Guías para trabajar .selección multiple .sopa de letras de los deportes.
- ❖ Libro para leer el diario de Ana Frank – cuaderno caligrafix.

16.-

#### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

##### **LICEO AGRICOLA SAN CARLOS**

**Cursos de 1° A 4° MEDIO .Asignaturas Lengua y Literatura, Inglés, Matemática, Religión, Artes Visuales, Ciencias Naturales, Educ. Física y Salud, Ciencias para la Ciudadanía ,Control de Plagas y Enfermedades, Manejo de Suelos y Residuos, Manejo Técnicas de Riego, Alimentación y Pesaje Pecuario, Manejo Técnicas de Reproducción Vegetal**

- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan.
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan.
- ❖ Monitoreo de trabajo a alumnos PIE 1° año.
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan
- ❖ Mantención y actualización SIGE y PAE
- ❖ Confección afiche de apoyo en seguridad sanitaria para página web del Liceo.
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan
- ❖ Coordinación funcionamiento E.E contingencia –coord.
- ❖ Actividad de producción predio. Envío y subida de material pedagógico al Eduplan.
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan monitoreo de alumnos del aula Laboral.
- ❖ Proceso de planificación y organización curricular,
- ❖ Diseño de lineamientos liceo contingencia nacional, en coord. Utp comunal( apoyo en directrices a Docentes en relación a la plataforma comunal)
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan
- ❖ Envío y subida de material pedagógico al Eduplan, monitoreo de estudiantes 1° en relación a material que se extrae del Eduplan.

- ❖ Trabajo administrativo, envío información entre Daem. Municipalidad. Liceo
- ❖ Recopilación de datos CRA, para subida de información al Eduplan.

17.-

### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

#### **ESCUELA G –136 MANUEL CASTILLO VELASCO**

Nivel Transición I y Transición II:

- ❖ - Coordinación con educadoras del nivel NT1, NT2 para el monitoreo y seguimiento de las actividades enviadas al hogar.
- ❖ - Coordinación con docente de 1° año respecto de la entrega de material y monitoreo del trabajo de estudiante del curso.
- ❖ - Coordinación con profesora de asignatura, profesora jefe y asistente social programa de integración por situación de estudiante de 5° año que no responde teléfono, se informa a coordinador PIE y orientadora escuela.
- ❖ -Se prepara cuadernillo de actividades para trabajar atención, memoria y razonamiento abstracto, destinado a estudiantes con TEA de primer año básico.
- ❖ -Coordinación con profesora jefe de 1° básico por estudiante que no responde a llamadas telefónicas, se reporta situación a coordinador PIE y dupla psicosocial para realizar seguimiento a situación.

#### **Cursos 1° a 8° Básico**

- ❖ Preparación y envío de material de apoyo pedagógico a estudiantes del nivel para ser desarrollado en el hogar en las asignaturas a su cargo.
- ❖ Trabajo colaborativo con profesor PIE
- ❖ Apoyo frente a consultas o dudas de apoderados y estudiantes vía telefónica y WhatsApp.
- ❖ Coordinación con docentes de otras asignaturas.
- ❖ -Envío de material de apoyo pedagógico a estudiantes del nivel para ser desarrollado en el hogar en las asignaturas a través de wsp del curso.
- ❖ -Coordinación con docentes de otras asignaturas.
- ❖ -Monitoreo del nivel de avance de los estudiantes en las distintas asignaturas que realiza.
- ❖ Coordinación con Asistente Social por casos de estudiantes.
- ❖ Coordinación con Inspectora para contactarse con los estudiantes del sector.
- ❖ Seguimiento al trabajo realizado por estudiantes.
- ❖ Revisión y corrección de material recibido del trabajo realizado por estudiantes.

- ❖ Planificación Plan Anual ciencias 6° año.
- ❖ Coordinación con docentes de segundo ciclo
- ❖ Avance planilla cobertura curricular.
- ❖ Comunicación con estudiantes que presentan NEE y revisión de material adaptado enviado al hogar

18.-

#### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

##### **LICEO POLITECNICO IGNACIO CARRERA PINTO.**

**Cursos de 1° a 4° Medio HC. 3° Y 4° Medio TP. Asignatura de lenguaje, inglés, matemáticas, Historia, Geografía y Ciencias Sociales. Ciencias Naturales Artes Visuales, Música, Religión, Tecnología, Informática, Especialidades: Construcción mención Edificación, Enfermería Mención Atención Adulto Mayor, Construcciones Metálicas.**

- ❖ Diseño de material de aprendizaje para subir a plataforma EDUPLAN, como plan de contingencia.
- ❖ Subida de material de trabajo.
- ❖ Comunicación con estudiantes, vía wasap para orientación del trabajo.
- ❖ Subida y envío de material de lectura, técnicas para mejorar la comprensión lectora y actividades para aumentar la velocidad lectora, en conjunto con fonoaudióloga, en plataforma digital (Rincón lector del Politécnico).
- ❖ Diseño de guías de aprendizaje para subir a la plataforma EDUPLAN y enviar a los estudiantes.
- ❖ Mantener Contacto permanente con estudiantes, con el fin de apoyarlos y orientarlos durante este período, tanto psicológicamente como en el aprendizaje.
- ❖ Envío de material de lectura, técnicas para mejorar la comprensión lectora y actividades para aumentar la velocidad lectora, en conjunto con fonoaudióloga, en plataforma digital (Rincón lector del Politécnico).
- ❖ Diseño de guías de aprendizaje para subir a plataforma EDUPLAN, acorde al nuevo currículum.
- ❖ Ingreso de Docentes a la plataforma y subida de material de trabajo.
- ❖ Atención de consultas a estudiantes y explicación correspondiente, para monitorear el apoyo.
- ❖ Subida de material de lectura, técnicas para mejorar la comprensión lectora y actividades para aumentar la velocidad lectora, en conjunto con fonoaudióloga, en plataforma digital (Rincón lector del Politécnico)
- ❖ Diseño y envío de material de aprendizaje para subir a plataforma EDUPLAN, como plan de contingencia.

- ❖ Mantener Comunicación con estudiantes, vía wasap para orientación del trabajo.
- ❖ Los Docentes seleccionan contenidos previos generales, de dominio común.
- ❖ Los Docentes realizan revisión y análisis de cada guía respecto del nivel de dificultad, y se mejoran detalles.
- ❖ Confección de guías de aprendizaje para subir a página web del establecimiento, como plan de contingencia.
- ❖ Diseño de guías y material de aprendizaje para subir a plataforma EDUPLAN, como plan de contingencia.
- ❖ Los Profesores jefes del departamento, se comunican con inspectora general, para entrega de canastas JUNAEB, revisan nómina y avisan a apoderados.
- ❖ Los Profesores jefes del departamento, monitorean trabajo de guías de aprendizaje por parte de los estudiantes.
- ❖ Se mantiene Contacto periódico con estudiantes para explicar guías y/o trabajo
- ❖ Se mantiene Contacto con todos los alumnos vía teléfono y whatsapp consultando información de conectividad real, solicitado por inspectoría general.
- ❖ Además, se orienta a los estudiantes en sus dificultades.
- ❖ Los Docentes identifican alumnos con desmotivación para realizar sus guías y se les motiva a realizarlos.
- ❖ Apoyo a estudiantes vía wasap en diversos cursos.

19.-

#### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

##### **ESCUELA G –111 QUINQUEHUA**

Curso 2° a 6° básico asignaturas lenguaje, inglés, matemáticas, Historia, Ciencias Naturales , Educación Física

- ❖ Revisar y descargar y enviar guías para reforzar contenidos junto a la familia para alumnos de los cursos de 2° a 6° básico
- ❖ Entrega de carpeta con: Números, colores, saludos y animales.
- ❖ Implementar carpeta con material para reforzar habilidades motrices básicas de manipulación, locomoción y estabilidad en diferentes , direcciones , alturas y niveles como saltar en forma continua en un pie , botear balón y mantener equilibrio
- ❖ Entrega de texto del estudiante con orientaciones.
- ❖ Docente se comunica por whatssap y por vía telefónica con los apoderados, para dar lineamientos pedagógicos cada vez que el apoderado lo requiera.
- ❖ Revisar Plataforma MINEDUC
- ❖ Trabajar Plataforma EDUPLAN, Subiendo material entregado por los profesores.



- ❖ Recopilación de material, para enviar a los estudiantes para realizar un Huerto Casero.

20.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

**ESCUELA F-98 ESPECIAL RENACER**

**Cursos de 1° a 8° y Laboral 1ª, Laboral ,2A , Laboral 3ª .Asignaturas :Lenguaje , Matemáticas , Ciencias, Historia, Ingles , Artes Visuales**

- ❖ Los Profesionales, Terapeuta Ocupacional, Kinesiólogo, Psicóloga, A. Social y Fonoaudióloga, están subiendo material de trabajo y de apoyo complementario tanto para los estudiantes como para sus familias, aportando a los procesos de las áreas de intervención de cada uno y las características transversales de esta situación.
- ❖ Preparación de materiales en todas las asignaturas, para subir a Plataforma Facebook (FanpageEscuelaespecialrenacersancarlos). Considerando que
- ❖ los Estudiantes y Apoderados, no manejan otras plataformas.
- ❖ Responder las dudas y consultas son atendidas por los Docentes vía telefónica o a través de Whats App.
- ❖ Así también los Apoderados y estudiantes, van reportando los avances en las diferentes actividades enviadas.
- ❖

21.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**

**ESCUELA E –140 SOFANOR PARRA**

**Curso 1° a 8° básico asignaturas: Lenguaje y comunicación, Matemática, Inglés Historia, geografía y ciencias sociales. Ciencias naturales, Tecnología, Artes visuales, Música. Educación Física, Religión**

**Nivel Pre Kinder y Kinder.**

- ❖ Envío de material según ámbitos y núcleos a los whatsapp de los apoderados. (link).
- ❖ Entrega de orientación telefónica.

- ❖ Entrega de orientación de Docente PIE que atiende ambos niveles, por whatsapp a los docentes y apoderados.

- ❖ Envío de dibujos para colorear por whatsapp para apoderados

#### **Cursos 1° a 8° básico**

- ❖ Envío de evaluación formativa. En todas las asignaturas.

#### **Equipo Directivo y Docentes:**

- ❖ Orientar, sugerir y coordinar las diferentes iniciativas surgidas durante este periodo.
- ❖ Monitorear seguimiento a actividades enviadas a los estudiantes.
- ❖ Atención de apoderados por teléfono.
- ❖ Responder correos recibidos en mail institucional.
- ❖ Responder a requerimientos de Jefatura DAEM.
- ❖ Directora cierra PME 2019. (Finaliza proceso de evaluación)
- ❖ Coordinar la entrega de textos escolares y cuadernillos de trabajo a estudiantes de 1° y 2° básico. (Lunes 6 de abril). A cargo de Inspectora General.
- ❖ Coordinar entrega de 5 canastas pendientes, reasignadas por indicación de Encargado comunal de alimentación. A cargo de Inspectora General.
- ❖ LOS REPORTE DE LA 1° EVALUACIÓN FORMATIVA. SERÁN ENVIADOS EÑ DÍA VIERNES 10 POR LOS PROFESORES, POR LO CUAL EL CONSOLIDADO DE ESTA ACCIÓN SE ENVIARÁ DURANTE LA PRÓXIMA SEMANA.

#### **PROFESORES PIE:**

- ❖ Apoyar a docentes de asignatura en elaboración y/o adecuación de evaluaciones formativas.
- ❖ Apoyo directo a los estudiantes y sus apoderados por medio de whatsapp y llamadas telefónicas.
- ❖ Envío de guías adaptadas para que profesores de asignatura suban a web institucional.
- ❖ Subida de estudiantes a Plataforma para postular estudiantes PIE 2020.

22.-

#### **ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES ESCUELA G –104 MONTEBLANCO**

##### **Niveles Pre Kinder y Kinder:**

- ❖ Apoyo de Coordinadora en conjunto con UTP, monitorean modalidad de trabajo de las docentes PIE:
- ❖ Apoyo vía WhatsApp y correo electrónico directo con los profesores jefes, los cuales remiten el material a sus alumnos.

- ❖ Apoyo directo con los alumnos que lo requieran por teléfono, WhatsApp, entrega de material a apoderados responsables (los pocos que aún trabajan en San Carlos). Apoyo a los docentes que lo requieren en cuanto al tipo de material que puede ser entregado.
- ❖ Monitoreo de las acciones realizadas por las docentes PIE, para optimizar los recursos y orientar el teletrabajo.
- ❖ Análisis del contexto rural de los apoderados, que son más vulnerables y detectar quienes no tienen los medios tecnológicos para recibir el material, evaluando las opciones de apoyo a esos alumnos.
- ❖ Atención de alumnos vía WhatsApp, trabajo colaborativo, realización y envío de actividades pedagógicas a profesores jefes y estudiantes, revisión de trabajos realizados por estudiantes de los distintos cursos de atención.
- ❖ Elaboración de material y envío a estudiantes. Monitoreo al trabajo realizado por los estudiantes vía WhatsApp. Coordinación con UTP, docentes PIE y apoderados el trabajo pedagógico. Reenvío de material de otras asignaturas.
- ❖ En vicio de cuadernillos de actividades para los estudiantes.

23.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA G - 134 MILLAUQUEN**

**Cursos 1° a 8° básico**

- ❖ Se Envía actividad para niños y niñas, “Botiquín de emergencia”.
- ❖ Se envían consejos para padres de cómo abordar a los niños frente a la cuarentena.
- ❖ Se participa en comunicación vía WhatsApp y vía telefónica con equipo PIE, se informa de los procesos que se están llevando a cabo (se envían antecedentes relevantes de estudiantes).
- ❖ Se envía actividad de estimulación cognitiva “El Reloj- Tiempo”.
- ❖ Búsqueda de material para talleres educativos.
- ❖ Se trabaja en análisis y realización de informes psicológicos.
- ❖ Todo el material fue multicopiado anillado o en carpeta pues nuestros estudiantes no tienen acceso indefinido a internet ni fotocopador.
- ❖ Atención de apoderados telefónicamente
- ❖ Atención de estudiantes vías redes sociales o wsp
- ❖ Además que la vacunación se realizó el día 4 de abril durante la tarde, para esto utilizamos transporte escolar.
- ❖ Asistencia sige mes de marzo
- ❖ Programa de alimentación (raciones servidas)
- ❖ Programa de alimentación canastas viajeras informe

24.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES**  
**ESCUELA E-139 DOMINGO URRUTIA**

**ACCIONES REALIZADOS POR LOS DOCENTES**

**Nivel Transición I Transición II**

**Cursos 1° a 8° básico.**

- ❖ Monitoreo en el rol de Coordinador de Educación de Adultos las acciones que deben realizar los docentes, sube los recursos pedagógicos a la plataforma EDUPLAN que son enviados por los docentes.
- ❖ Se Mantiene constante retroalimentación con sus alumnos, y apoderados vía wasap y teléfono.
- ❖ Se realiza Segunda entrega de canastas JUNAEB. Junto a colega hace entrega de canastas (06 / 04) a los sectores más alejados en su vehículo particular.
- ❖ Apoya a los docentes en solución de dificultades al uso de EDUPLAN. .
- ❖ Se Mantiene comunicación vía teléfono con sus apoderados / estudiantes.
- ❖ Se Mantiene contacto vía telefónica con los apoderados previa entrega de actividades. Mantiene comunicación con apoderadas.
- ❖ Se ha enviado guías de trabajo para los alumnos y se mantiene comunicación efectiva con los apoderados y estudiantes.
- ❖ Se les envía guías por internet a los que tienen y a los demás todos es via wasap, se le hace entrega de pautas y teléfono. Se coordina con Jefe UTP/ Dirección. Trabajo en EDUPLAN
- ❖ Se comunica con los profesores jefes para coordinar acciones con alumnos. Le envío vía washpp serie de ejercicios para que ellos realicen en casa.
- ❖ Se realiza comunicación con alumnos y apoderados.
- ❖ Se realiza Trabajo en EDUPLAN
- ❖ Se mantiene permanente contacto con los docentes del ciclo y el curso.
- ❖ Se mantiene contacto permanente con sus alumnos vía whatsapp llamadas telefónicas y mensajes de texto retroalimentado guías de trabajo y lectura de libros.
- ❖ Contacto con apoderados.
- ❖ Coordinadora Segundo Ciclo. Sube recursos en EDUPLAN

**Acciones realizadas por la Coordinadora PIE**

- ❖ Elaboración Informes pedagógicos de ingreso. Comunicación constante con profesores jefes y de asignaturas para cooperar en la elaboración de material pedagógico. Comunicación directa con apoderados de estudiantes PIE vía llamada telefónica y whatsapp para entregar material y estrategias pedagógicas .Ingresar datos en plataforma FUDAI de estudiantes que llevan 3 años en el Programa y requieren continuidad. Elaboración de material pedagógico para la contingencia y para las unidades una vez que se retomen las clases. Distribución de horas de profesionales de apoyo por curso en relación a lineamientos del decreto N° 170 y resolución exenta N° 467.Revisar expedientes de estudiantes que continúan en el programa. Corrección horas de profesionales de apoyo en plataforma. Postulación de estudiantes en plataforma Elaboración de material educativo concreto para estudiantes TEL.Tutoría a estudiantes en tareas y evaluaciones .Comunicación con equipo directivo. Comunicación permanente con Equipo de Gestión Via waspapp.

25.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA F – 134 NINQUIHUE**

**Nivel Transición I Transición II**

**Cursos 1° a 8° básico.**

- ❖ Entrega de guías a apoderados del establecimiento a través de mail y whatsapp.
- ❖ Enviar medidas de seguridad y protocolo referente al corona virus.
- ❖ Mantener comunicación vía telefónica con padres y apoderados para conocer su realidad en esta emergencia
- ❖ Aclarar dudas y contención en estos momentos.
- ❖ Comunicar entrega de canastas alimentarias para su retiro e informar sobre el protocolo para recibir estas.
- ❖ Trabajar en plataforma eduplan, en incorporación de datos de alumnos y apoderados de octavo año básico.
- ❖ Preparación y entrega material de apoyo de religión a los estudiante
- ❖ Elaboración de informes pedagógicos de ingreso e informes a la familia.
- ❖ Reforzar los aprendizajes más descendidos de nuestros estudiantes de las áreas de matemáticas y lenguaje y comunicación, esto es a través de guías que se enviaron por wuasap y correo.
- ❖ Matemáticas se envió actividades para reforzar los siguientes contenidos:
- ❖ Se enviaron actividades para reforzar la comprensión de problemas matemáticos, (descubrir operatoria
- ❖ Reforzar las tablas de multiplicar. Multiplicaciones, adiciones, sustracciones y divisiones, lenguaje y comunicación.
- ❖ Comprender textos de forma explícita e implícita, (cuentos).
- ❖ Lecturas diarias (cortas).
- ❖ Dictado para reforzar (escritura en carro, omisiones y sustituciones de fonemas.)
- ❖ Preparación y entrega material de apoyo pedagógico a los estudiantes PIE
- ❖

26.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA E – 112 JOSE MIGUEL CARRERA**

**Nivel Transición I y Transición II**

**Cursos 1° y 8° básico Asignaturas: Lenguaje, matemáticas, inglés, historia, ciencias, religión, artes visuales.**

- ❖ Se prepara material para los próximos 15 días, los cuales serán distribuidos de manera impresa por la locomoción del establecimiento
- ❖ Se envía Presentación contenido inicio Unidad 1: Estructura de un poema, por medio de presentación del contenido en formato Word.

- ❖ Se envía guía Actividad de contenido: Leer y comprender el poema “La cigarra y la hormiga”. Reconocer la estructura del poema (base de actividades complementarias PAC).
- ❖ Se envía de guía palabras de dictado por niveles: Realizar dictado diario de 15 palabras y reforzar aquellas en donde se obtengan mayores dificultades.
- ❖ Se envía guía y se sube a plataforma de las siguientes asignaturas: Lenguaje, matemáticas, inglés, historia, ciencias, religión, artes visuales.
- ❖ Coordinación con psicopedagoga del establecimiento, para organizar el material a trabajar con 5 básico, según su necesidad.
- ❖

27.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA LICEO VIOLETA PARRA SANDOVAL**

**Nivel Transición I y Transición II**

**Cursos 1° y 8° básico**

**Cursos 1° a 4° medio**

**Especialidad Técnico Profesional**

- ❖ Retroalimentación de guías enviadas a estudiantes
- ❖ coordinar vía redes sociales la entrega de canastas JUNAEB, comunicación diaria con apoderados/as.
- ❖ Entrega de material pedagógico correspondiente a introducción 1ª Unidad, guía de trabajo para apoyo, revisión y monitoreo trabajos anteriores, acompañamiento a estudiantes vía redes sociales y correo electrónico.
- ❖ Envío y Preparación de guías de refuerzo pedagógico, entrega de material en el hogar de algunos estudiantes, apoyo en la entrega de las canastas JUNAEB el día martes 7 (turno ético voluntario), teletrabajo a través de plataforma ZOOM.US con equipo de primer ciclo, apoyo constante al 5º básico para atención de apoderados/as.
- ❖ Docentes realizan Monitoreo a estudiantes.
- ❖ Envío, a los estudiantes, de guías vía WhatsApp.
- ❖ Envío, a los estudiantes, de información “Programa Futuro Profesor UBB” a estudiantes de 4º medio, coordinación con programa PACE y Teletrabajo a través de plataforma ZOOM.US con equipo de Gestión.
- ❖ Con educadoras NT1- NT2 y fonoaudióloga preparando material para los/as estudiantes, comunicación con apoderados/as vía redes sociales para aclarar consultas y necesidades que estos/as tengan, trabajo en informes PIE para plataforma 2020.
- ❖ Realizar pauta y monitoreo del material entregado, atención vía redes sociales y teléfono a estudiantes y apoderados/as, , contención y orientación a estudiantes por solicitud los/as apoderados/as.
- ❖ Manteniendo comunicación desde el hogar con dirección y distintos funcionarios del departamento Técnico Profesional

- ❖ Se envían guías y material para plataforma Web, adecuación del material de ciencias naturales para lenguaje en 5º, 6º y 8º básico, trabajo colaborativo con profesora jefe del 5º básico para atender distintas necesidades de aprendizaje para los/as estudiantes de ese curso.
- ❖ Se realiza Atención de apoderados/as según distintas necesidades, monitoreo y retroalimentación del material entregado, teletrabajo a través de plataforma ZOOM.US con equipo de primer ciclo y envío de encuestas a los/as apoderados/as

28.-

**ACCIONES DE APOYO PEDAGOGICO A LOS ESTUDIANTES  
ESCUELA F-176 CACHAPOAL**

**Nivel Transición I y Transición II  
Cursos 1º y 8º básico**

- ❖ Se entrega impreso material sobre sistema óseo y material para realizar un armable del esqueleto y guía de aprendizaje. (unidad 1) Sopa de letras de la materia en desarrollo.
- ❖ Se entrega impresa material de lectura sobre lo que es ser un ciudadano, los derechos y deberes de los niños y la familia (unidad 1)
- ❖ Se solicita trabajo que deberán ir desarrollando durante la cuarentena (características del sonido) reforzamiento de contenidos.
- ❖ Se entrega material impreso para desarrollar diferentes ilustraciones (paisajes) de acuerdo a unidad 1
- ❖ Se entregan orientaciones para que en la medida de lo posible y quienes cuenten con computador puedan digitalizar texto escrito escogido según su gusto
- ❖ Se envían Guías de primera y segunda unidad de 7º y 8º Ciencias Naturales, entregadas a los alumnos/as directamente por la profesora en sus hogares, tomando todas las precauciones necesarias.
- ❖ Se Establece contacto telefónico con los apoderados para conocer estado emocional de los estudiantes.
- ❖ Se informa a los padres y apoderados que: se subió material y planificaciones a EDUPLAN según lo permita la plataforma.
- ❖ Se envía e Imprime material para distribuirlo a los hogares de los estudiantes, previa coordinación con los apoderados.
- ❖ Se informa y planifica horarios para clases y toma de control lector, mediante video llamada.
- ❖ Se envía libro de lectura complementaria de forma digital.
- ❖ Se envía guía digital de comprensión lectora.
- ❖ Se distribuye de manera impresa guías de comprensión lectora.
- ❖ Se envía guía de reforzamiento vía whatsapp
- ❖ Se distribuye de manera impresa guía de números y operatoria básica (unidad 1)
- ❖ Se entrega impresa plantilla para cálculo mental (se proporciona orientaciones a los padres para realizarlo en casa)

Atentamente

**Dirección y Equipo Técnico DAEM**

San Carlos,13- abril -2020